

| | |
|---|---|
| Institución | Nombre de la Entidad |
| Descripción | Remuneraciones salariales, licencia de servicio y comisión de servicio |
| Nombre del Campo | Descripción del campo |
| Numeración | Número secuencial que identifica cada línea de los datos |
| Puesto Institucional | Puesto ocupado por la persona servidora pública correspondiente |
| Régimen laboral al que pertenece | Conjunto de leyes, normas y regulaciones que rigen la relación de trabajo |
| Número de partida presupuestaria | Asignación presupuestaria específica que se destina para cubrir los gastos relacionados con el salario |
| Grado jerárquico o escala al que pertenece el puesto | Posición relativa del puesto dentro de una estructura organizativa o jerárquica |
| Remuneración mensual unificada | Salario mensual correspondiente al pago de la persona servidora pública |
| Remuneración unificada (anual) | Salario anual correspondiente al pago de la persona servidora pública |
| Décimo Tercera Remuneración | Salario adicional equivalente a un mes de salario completo, calculado sobre la base del promedio mensual de las remuneraciones percibidas por la persona servidora pública durante el año fiscal. |
| Décima Cuarta Remuneración | Salario adicional equivalente a un mes de salario completo, que se paga a la persona servidora pública en dos cuotas durante el año |
| Horas suplementarias y extraordinarias | Horas trabajadas que exceden la jornada laboral establecida en el contrato de trabajo, pero que no superan el límite legal establecido |
| Encargos y subrogaciones | Situaciones en las que un empleado asume temporalmente las responsabilidades y funciones de otra persona funcionaria o de un cargo superior debido a circunstancias específicas. |
| Total ingresos adicionales | Suma total de los ingresos que la persona servidora pública recibe además de su salario base o remuneración principal. |